

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮**


কার্যসমূহ	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	০৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	নৈতিকতা কমিটি	-	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৭	৩১/১২/১৭	৩১/৩/১৮	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধি</b>											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	২০	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	১২	-	১৮	-	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার</b>											
৩.১ সংশোধিত পিও/৬৮ বই এর বাংলা অনুবাদ	মুদ্রিত	তারিখ	আইন শাখা	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.২ টিসিবি কর্মচারী প্রবিধানমালা ১৯৯২ সংশোধন	চূড়ান্তকরণ	তারিখ	প্রশাসন শাখা	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন	-				

12

কার্যসমূহ	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রশোধনা প্রদান</b>											
৪.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৪	শুদ্ধাচার পুরস্কার কমিটি	০৪	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০৪	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৫. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ</b>											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	সকল শাখা	-	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৪০	৫০	৭৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন/ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন/ভিডিও কনফারেন্স	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল শাখা	১০	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৩০	৪০	নথি সিস্টেম এর মাধ্যমে আগত নথি
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ সংস্থায় দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা	দুইটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	সকল শাখা	১	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ ই-টেন্ডার এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	সকল শাখা	৪.৭৬	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১০	১৫	২৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	প্রশাসন শাখা	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ</b>											
৬.১ সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইনোভেশন কমিটি	-	১৮/১২/১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.২ সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	তারিখ	সকল শাখা	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যসমূহ	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৬.৩ সংস্থা কর্তৃক কমপক্ষে একটি সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	সকল শাখা	১	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৭. জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ</b>											
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	সকল শাখা	-	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৯০	৯০	৯০	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	সকল শাখা	-	০৭	লক্ষ্যমাত্রা	০৭	০৭	০৭	০৭	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৩ অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ম্যানুয়েল ২০০৫ এর বিধান অনুযায়ী গঠিত অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	অর্থ ও হিসাব শাখা	-	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	অর্থ ও হিসাব শাখা	৫	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৪	৬	১০	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৬ দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	-	০১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৭ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	প্রশাসন শাখা	-	৩১/১২/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৭	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে টিসিবি'র কার্যক্রম (প্রযোজ্য নয়)</b>											
<b>৯. নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম</b>											
৯.১ বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	বাণিজ্যিক শাখা	-	৩০/৬/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৬/১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যসমূহ	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৯.২ স্থাবর-অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত স্থাবর-অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা	তারিখ	প্রশাসন শাখা	-	৩০/৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৮	
<b>১০. অর্থ বরাদ্দ</b>											
১০.১ জাতীয় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative budget) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	প্রশাসন - বাজেট	-	৪ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন</b>											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	১১/৭/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১১/৭/১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের প্রেরণ	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৩ সংস্থার আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	১১/৭/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১১/৭/১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংস্থায় দাখিল (৪ x ৮)=৩২	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	NIS বাস্তবায়ন কমিটি	-	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৮	
						প্রকৃত অর্জন					

  
 (ব্রিগেডিয়ার জেনারেল আবু সাঈদ মোঃ গোলাম আশিয়া)  
 চেয়ারম্যান  
 টিসিবি