



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
এবং
সিনিয়র সচিব বাণিজ্য মন্ত্রণালয় এর মধ্যে

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০১৫ – ৩০ জুন ২০১৬

সূচিপত্র

ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (টিসিবি) এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: টিসিবি'র রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.....	৫
সেকশন ২: টিসিবি'র বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact).....	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এবং বাস্তবায়নকারী ও পরিমাপন পদ্ধতি.....	১২
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের ওপর নির্ভরশীলতা	১৩

ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Trading Corporation of Bangladesh)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ : ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ প্রধানত চিনি, ভোজ্য তেল ও মশুর ডাল সারা বছর ব্যাপী এবং ছোলা ও খেজুর রমজান মাসে সাশ্রয়ী মূল্যে ভোক্তা সাধারণের নিকট বিক্রয় করে। তাছাড়া কোন নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যের বাজার মূল্য অস্থিতিশীল হয়ে পড়লে সরকারের নির্দেশনা মতে তা আমদানি/স্থানীয় বাজার থেকে ক্রয় করে সাশ্রয়ী মূল্যে ভোক্তা সাধারণের নিকট বিক্রয় করে। বিগত বছরগুলোতে বাজারে টিসিবি'র উপস্থিতি নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যসমূহের বাজার মূল্য স্থিতিশীলতা রক্ষায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রেখেছে। বিশেষ করে রমজান মাসে ও ঈদ-উল-আযহার পূর্বে চিনি, ভোজ্য তেল, মশুর ডাল, ছোলা, খেজুর ও পেয়াজ নিয়ে সারা দেশব্যাপী টিসিবি'র ভ্রাম্যমান ট্রাকসেলের মাধ্যমে সাশ্রয়ী মূল্যে ভোক্তা সাধারণের নিকট নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্য সামগ্রী বিক্রয় করে বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে সহায়তা করেছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

পিপিআর এর বাধ্যবাদকতা মেনে নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্য সামগ্রী ক্রয়ে সময় ও অর্থ উভয়ই বেশী লাগা। টিসিবি'র কোন ঘূর্ণয়মান তহবিল না থাকায় এলটিআর এর ১২%-১৬% সুদ দিয়ে ব্যাংক থেকে ঋণ নিয়ে পণ্য ক্রয়ে ক্রয়মূল্য বেড়ে যাওয়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

নির্দিষ্ট সংখ্যক নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যের মোট দেশজ চাহিদার অন্তত ২%-৩% আপদকালীন মজুদ গড়ে তোলা।

২০১৫-১৬ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- নির্ধারিত কিছু পণ্যের নিয়মিত বাজারদর সংগ্রহ ও প্রকাশ;
- লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী আপদকালীন মজুদ গড়ে তোলা;
- ডিলারদের নিয়মিত বরাদ্দ প্রদান;
- দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ১৬,৮০০ কর্মঘণ্টা প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা;
- ডিলার সংখ্যা ৩১০০ জনে উন্নীত করা।

উপক্রমিকা (Preamble)

ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (টিসিবি) এর চেয়ারম্যান

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বাণিজ্য মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর
প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৫ সালের সেপ্টেম্বর মাসের ২৩
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

টিসিবি'র রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১. রূপকল্প (Vision) :

নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্যের বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখা।

১.২. অভিলক্ষ্য (Mission):

নির্দিষ্ট কিছু সংখ্যক নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যের আপদকালীন মজুদ গড়ে তুলে দ্রব্যমূল্য স্থিতিশীল রাখা।

১.৩. কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১. টিসিবি'র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বাজারদর সরবরাহ করা।
২. আপদকালীন মজুদগড়ে তোলা।
৩. নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্য সংগ্রহ করা।
৪. ডিলার সংখ্যা বাড়ানো।
৫. বাজারদর স্থিতিশীল রাখা।

১.৩.২. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন
২. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
৩. প্রশাসনিক সংস্কার ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪. কার্যাবলি (Functions):

১. বাজারদর সংগ্রহ এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ।
২. আপদকালীন মজুদের পরিমাণ নির্ধারণ।
৩. স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক দরপত্র ও কোটেশন আহবান।
৪. ডিলারশীপ নিয়োগ ও নবায়ন।
৫. ডিলারদেরকে নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্য বরাদ্দ দেয়া।

সেকশন ২

টিসিবি'র বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্ম সম্পাদনের সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	ভিত্তি বছর (Base Year) ২০১৩-১৪	প্রকৃত অর্জন * ২০১৪-১৫	লক্ষ্যমাত্রা Target ২০১৫-১৬	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র [Sources of data]
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. দ্রব্য মূল্যের স্থিতিশীলতা	দ্রব্যমূল্যের বাজার স্থিতিশীল রাখা (চিনি/মশুর ডাল/ভোজ্য তেল)	%	০.১৪%	০.১৭%	০.২২%	০.২১%	০.২২%	বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, আমদানীকারক, ডিলার. স্থানীয় প্রশাসন, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর	স্থানীয় /আন্তর্জাতিক বাজার

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Wt. of Stra. Objec)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Wt. of Perm.Ind)	ভিত্তি বছর (Base Year) ২০১৩-১৪	প্রকৃত অর্জন * ২০১৪-১৫	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৫-২০১৬					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১. বাজার দর সরবরাহ	২৫	১.১. বাজার দর সংগ্রহ	সংগৃহীত	সময়	১০	০৮:১৫ am	০৮:১৫ am	০৮:১৫ am	০৮:৩০ am	০৮:৪৫ am	০৯:০০ am	০৯:১৫ am	০৮:১৫ am	০৮:১৫ am
		১.২. বাজার দর সংকলন	সংকলিত	সময়	১০	১১:১৫ am	১১:১৫ am	১১:১৫ am	১১:৩০ am	১১:৪৫ am	১২:০০ pm	১২:১৫ pm	১১:১৫ am	১১:১৫ am
		১.৩. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ	প্রেরিত ও প্রকাশিত	সময়	৫	১২:১৫ pm	১২:১৫ pm	১২:১৫ pm	১২:৩০ pm	১২:৪০ pm	০১:০০ pm	০১:১৫ pm	১২:১৫ pm	১২:১৫ pm
২. আপদকালীন মজুদগড়ে তোলা	১৫	২.১. চিনি মজুদকরা	মজুতকৃত	মে.টন	৫	৩,০০০	২,০০০	১,০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১,০০০	১,০০০
		২.২. ভোজ্য তেল মজুদকরা	মজুতকৃত	মে.টন	৫	২,০০০	২,০০০	১,০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১,০০০	১,০০০
		২.৩. মশুর ডাল মজুদকরা	মজুতকৃত	মে.টন	৫	২,০০০	১,০০০	১,০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১,০০০	১,০০০
৩. নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্য সংগ্রহ করা	১৫	৩.১. চিনি ক্রয়	ক্রয়কৃত	মে.টন	৩	২,০০০	৩,৫০০	৩,৮০০	৩,৭৬২	৩,৭২৪	৩,৬৮৬	৩,৬৪৮	৩,৮০০	৪,০০০
		৩.২. ভোজ্য তেল ক্রয়	ক্রয়কৃত	মে.টন	৩	১,০০০	১,৫০০	১,৫০০	১,৩৫০	১,২০০	১,০৫০	৯০০	১,৫০০	২,০০০
		৩.৩. মশুর ডাল ক্রয়	ক্রয়কৃত	মে.টন	৩	১,৫০০	১,০০০	৩,৫০০	৩,২৫০	২,৯০০	২,৬৫০	২,৩০০	৩,৫০০	৪,০০০
		৩.৪. ছোলা ক্রয়	ক্রয়কৃত	মে.টন	৩	১,৫০০	১,৫০০	১,৫০০	১,৩৫০	১,২০০	১,০৫০	৯০০	১,৫০০	১,৫০০
		৩.৫. খেজুর ক্রয়	ক্রয়কৃত	মে.টন	৩	২৬	৯	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
৪. ডিলারশীপ নিয়োগ ও নবায়ন	১৫	৪.১. ডিলার সংখ্যা বৃদ্ধিকরা	বৃদ্ধিকৃত	সংখ্যা	৮	৩০	৪০	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
		৪.২. ডিলারশীপ নবায়ন করা	নবায়নকৃত	সংখ্যা	৭	২০০	৪০০	৭৫০	৬৭৫	৬০০	৫২৫	৪৫০	৭৫০	৭৫০
৫. বাজারদর স্থিতিশীল রাখা	১৫	৫.১. বরাদ্দ পত্র ইস্যুকরা	ইস্যুকৃত	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		৫.২. ট্রাকসেলের মাধ্যমে পণ্য বিক্রয়করা	বিক্রয়কৃত	সংখ্যা	৩	১২০	১৭৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১২০
		৫.৩. চিনি বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মে.টন	২	৩,৫০০	৩,৩০০	৩,৮০০	৩,৭৬২	৩,৭২৪	৩,৬৮৬	৩,৬৪৮	৩,৮০০	৪,০০০
		৫.৪. ভোজ্য তেল বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মে.টন	২	৩,৮০০	৩,৩০০	৩,০০০	২,৭০০	২,৪০০	২,১০০	১,৮০০	৩,০০০	৩,০০০
		৫.৫. মশুর ডাল বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মে.টন	২	১,৭০০	১,৯০০	৩,৫০০	৩,২৫০	২,৯০০	২,৬৫০	২,৩০০	৩,৫০০	৪,০০০
		৫.৬. ছোলা বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মে.টন	২	১,৫০০	১,৬০০	১,৫০০	১,৩৫০	১,২০০	১,০৫০	৯০০	১,৫০০	১,৫০০
		৫.৭. খেজুর বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মে.টন	২	২৬	৯	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Wt. of Stra. Objec)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Wt. of Perm.Ind)	ভিত্তি বছর (Base Year) ২০১৩-১৪	প্রকৃত অর্জন * ২০১৪-১৫	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৫-২০১৬					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৬-১৭
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বাখ্যামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
৬. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন	৫	১. পরিবর্তিত ফরমেটে টিসিবি'র সিটিজেনস চার্টার প্রণয়ন	পরিবর্তিত ফরমেটে টিসিবি'র সিটিজেনস চার্টার প্রণীত	তারিখ	২	-	-	৩১/১০ ২০১৫	০৭/১১ ২০১৫	১৪/১১ ২০১৫	২১/১১ ২০১৫	২৮/১১ ২০১৫	-	-
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত	তারিখ	২	-	-	৩১/১০ ২০১৫	০৭/১১ ২০১৫	১৪/১১ ২০১৫	২১/১১ ২০১৫	২৮/১১ ২০১৫	-	-
		সেবা প্রদানে উদ্ভাবন প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত	তারিখ	১	-	-	৩১/১০ ২০১৫	০৭/১১ ২০১৫	১৪/১১ ২০১৫	২১/১১ ২০১৫	২৮/১১ ২০১৫	-	-
৭. দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	১. খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	দাখিলকৃত	তারিখ	২	-	-	৬-৯-২০১৫	৭-৯-২০১৫	০৮-০৯-২০১৫	০৯-০৯-২০১৫	১০-০৯-২০১৫	০১-০৭-২০১৬	০১-০৭-২০১৭
		২. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	দাখিলকৃত	তারিখ	১	-	-	৩১/০৮ ২০১৬	০১/০৯ ২০১৬	০২/০৯ ২০১৬	০৩/০৯ ২০১৬	০৪/০৯ ২০১৬	৩১-০৭-২০১৭	৩১-০৭-২০১৮
		৩. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	অর্ধবার্ষিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	-	-	৫	৪	৩	২	১	-	-
৮. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	১. তথ্য প্রকাশ নীতিমালা প্রণয়ন ও প্রকাশ	প্রণীত ও প্রকাশিত		১	-	-	৩০/০৭ ২০১৫	০৭/০৭ ২০১৫	১৪/০৭ ২০১৫	২১/০৭ ২০১৫	২৮/০৭ ২০১৫	-	-
		২. আঞ্চলিক কার্যালয়ে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	নিয়োগকৃত	তারিখ	০.৫	-	-	৩০/০৯ ২০১৫	১৫/১০ ২০১৫	৩০/১০ ২০১৫	১৫/১১ ২০১৫	৩০/১১ ২০১৫	-	-
		৩. সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রণীত ও প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	-	-	৩০/১১ ২০১৫	১৫/১২ ২০১৫	০১/০১ ২০১৬	১৫/০১ ২০১৬	৩১/০১ ২০১৬	০১-১০-২০১৭	০১-১০-২০১৮

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Wt. of Stra. Objec)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Wt. of Perm.Ind)	ভিত্তি বছর (Base Year) ২০১৩-১৪	প্রকৃত অর্জন * ২০১৪-১৫	লক্ষ্যমাত্রা/নির্নায়ক ২০১৫-২০১৬					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৬-১৭
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
৯. প্রশাসনিক সংস্কার ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো (monitoring framework) প্রণীত	তারিখ	০.৫	-	-	৩০/০৭ ২০১৫	০৭/০৭ ২০১৫	১৪/০৭ ২০১৫	২১/০৭ ২০১৫	২৮/০৭ ২০১৫	-	-
		২. জুন/২০১৬ এর মধ্যে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	০.৫	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-
		৩. অভিযোগ নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-
		৪. অনলাইনে ডিলারশীপ প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ	গৃহীত	তারিখ	০.৫	-	-	৩০/০৬ ২০১৬	১৫/০৭ ২০১৬	৩০/০৭ ২০১৬	১৫/০৮ ২০১৬	৩০/০ ৮ ২০১৬	-	-
১০. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	১. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	বছরে নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির শতকরা হার	%	২	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	-	-

আমি, চেয়ারম্যান, ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় বাণিজ্য মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে চেয়ারম্যান, ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট সংস্থাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



.....
চেয়ারম্যান
ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

২৩/০৭/২০২৫

তারিখ



.....
সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

২৩/০৭/২৫

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronym)	বিবরণ (Description)
১	MoC	Ministry of Commerce
২	TCB	Trading Corporation of Bangladesh
৩	DCC	Dhaka City Corporation
৪	MIC	Market Information cell
৫	CMS & S&D	Clearing, Movement, Storage & sales & Distribution
৬	IMP	Import
৭	NBR	National Board of Revenue
৮	MC	Market Committee

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.১. বাজার দর সংগ্রহ	সংগৃহীত	টিসিবি কর্তৃক নির্ধারিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাধ্যমে ঢাকা সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন বাজার থেকে বাজার দর সংগ্রহ করা হয়।	MIC, TCB	ওয়েবসাইট	-
১.২. বাজার দর সংকলন	সংকলিত	বিভিন্ন বাজার থেকে সংগৃহীত বাজার দর সংকলন।	MIC, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
১.৩. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ	প্রেরিত ও প্রকাশিত	সংগৃহীত বাজার দর সংকলন করে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ করা হয়।	MIC, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
২.১. চিনি মজুদকরা	মজুতকৃত	চিনির বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা এবং আপাদকালীন মজুদ গড়ে তোলার জন্য চিনি মজুদ কর হয়।	CMS & S&D	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
২.২. ভোজ্য তেল মজুদকরা	মজুতকৃত	ভোজ্য তেলের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা এবং আপাদকালীন মজুদ গড়ে তোলার জন্য ভোজ্য তেলের মজুদ কর হয়।	CMS & S&D	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
২.৩. মশুর ডাল মজুদকরা	মজুতকৃত	মশুর ডালের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা এবং আপাদকালীন মজুদ গড়ে তোলার জন্য মশুর ডাল মজুদ কর হয়।	CMS & S&D	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৩.১. চিনি ক্রয়	ক্রয়কৃত	চিনির বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য স্থানীয়/আন্তর্জাতিক বাজার হতে চিনি ক্রয় করা হয়।	IMP, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৩.২. ভোজ্য তেল ক্রয়	ক্রয়কৃত	ভোজ্য তেলের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য স্থানীয়/আন্তর্জাতিক বাজার হতে ভোজ্য তেল ক্রয় করা হয়।	IMP, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৩.৩. মশুর ডাল ক্রয়	ক্রয়কৃত	মশুর ডালের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য স্থানীয়/আন্তর্জাতিক বাজার হতে মশুর ডাল ক্রয় করা হয়।	IMP, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৩.৪. ছোলা ক্রয়	ক্রয়কৃত	পবিত্র রমজানে ছোলার বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য স্থানীয়/আন্তর্জাতিক বাজার হতে ছোলা ক্রয় করা হয়।	IMP, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৩.৫. খেজুর ক্রয়	ক্রয়কৃত	পবিত্র রমজানে খেজুরের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য স্থানীয়/আন্তর্জাতিক বাজার হতে খেজুর ক্রয় করা হয়।	IMP, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৪.১. ডিলার সংখ্যা বৃদ্ধিকরা	বৃদ্ধিকৃত	পণ্য ডোক্তা সাধারণের নিকট পৌঁছানোর জন্য ডিলার সংখ্যা বৃদ্ধি করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৪.২. ডিলারশীপ নবায়ন করা	নবায়নকৃত	নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্যের বিতরণের জন্য ব্যক্তি/এজেন্সি কে ডিলার হিসেবে নিয়োগ প্রদান করা হয় এবং পুরানো ডিলারদেরকে নবায়ন করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.১. বরাদ্দ পত্র ইস্যুকরা	ইস্যুকৃত	নির্দিষ্ট সময়ের জন্য পণ্যের দাম ও পরিমাণ নির্ধারণ করে ডিলারদেরকে বরাদ্দ দেয়া হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.২. ট্রাকসেলের মাধ্যমে পণ্য বিক্রয়করা	বিক্রয়কৃত	নির্বাচিত কিছু সংখ্যক ডিলার দিয়ে পবিত্র রমজান মাস ও ঈদ-উল আযহার পূর্বে ট্রাকসেলের মাধ্যমে নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্য বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.৩. চিনি বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	চিনির বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ডোক্তা সাধারণের নিকট ডিলারদের মাধ্যমে চিনি বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.৪. ভোজ্য তেল বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	ভোজ্য তেলের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ডোক্তা সাধারণের নিকট ডিলারদের মাধ্যমে ভোজ্য তেল বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.৫. মশুর ডাল বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	মশুর ডালের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ডোক্তা সাধারণের নিকট ডিলারদের মাধ্যমে মশুর ডাল বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.৬. ছোলা বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	পবিত্র রমজান উপলক্ষে বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ছোলা বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-
৫.৭. খেজুর বিক্রয়	বিক্রয়কৃত	পবিত্র রমজান উপলক্ষে বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য খেজুর বিক্রয় করা হয়।	CMS & S&D, TCB	বার্ষিক প্রতিবেদন	-

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরন	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট টিসিবি'র প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত সংস্থার নিকট প্রত্যাশার মাত্রা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
সরকারি	বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	পণ্য ক্রয় অনুমোদন ও বিক্রয় মূল্য নির্ধারণ	দ্রুততম সময়ে পণ্য ক্রয় অনুমোদন ও বিক্রয় মূল্য নির্ধারণ	ভর্তুকির সাথে সংশ্লিষ্টতা থাকায় বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত ক্রয়/বিক্রয় সম্ভব নয়।	৩০%	যথাসময়ে ভোক্তাদের নিকট সাশ্রয়ী মূল্যে পণ্য পৌঁছে দিতে না পারলে পণ্যের বাজার মূল্য অস্থিতিশীল হতে পারে।