

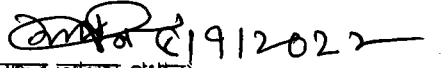
স্মারক নং- ২৬.০৫.০০০০.০০৫.৪১.১৬৩.২১- ১৬

তারিখঃ ২১ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ জুলাই ২০২২ খ্রি.

বিষয়ঃ টিসিবি'র ২০২১-২২ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) ও বার্ষিক (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (টিসিবি) এর ২০২১-২২ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) ও বার্ষিক (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২) স্ব-মূল্যায়নকৃত অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।


(মোঃ মনজুর আলম প্রধান)
সচিব (যুগ্মসচিব)
ফোনঃ ৮১৮০০৬০
tcbsecretary@tcb.gov.bd

সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

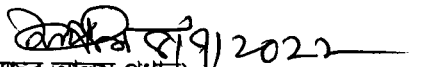
[দৃঃআঃ উপসচিব (বাজেট অধিশাখা), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়]

স্মারক নং- ২৬.০৫.০০০০.০০৫.৪১.১৬৩.২১- ১৬

তারিখঃ ২১ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ জুলাই ২০২২ খ্রি.

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপিঃ

- ১। চেয়ারম্যান, টিসিবি, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), টিসিবি, ঢাকা।


(মোঃ মনজুর আলম প্রধান)
সচিব (যুগ্মসচিব)

টিসিবি'র ২০২১-২২ অর্থবছরের শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পিএস টু চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সিএমএস ও বিওবি শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএনইউজ অকেজো সালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	৪ ৩০-০৯-২১ ৩০-১২-২১ ৩০-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-০৬-২২			মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রোগ্রামার	১৭-১০-২১ ১৬-০১-২২ ১৭-০৪-২২ ১৭-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭-১০-২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২	১৭-০৭-২২			মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৬-০৮-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৬-০৮-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২	৩০-০৬-২২			
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৬-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১০-০৮-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৮-২১						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১১-২০১২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	সুত্ব
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত												
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%	৪০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (মোনিটরিং, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	০%	৪.৯৫%	৪.৯৫%	১০.৯৩%			
৩. শুল্কসমূহের সংগ্রহ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			শুল্কসমূহের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ক্রয় ও বিক্রয় সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা	বাস্তব যাচাই বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	সিএমএস ও বিত্তবি শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা			২				
৩.২ বছরে ন্যূনতম ১ বার টিসিবি'র সকল গুণাবলির মাল্যায়ন বাস্তব যাচাই	মনিটরিং বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	বাজার তথ্য শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা			২				
৩.৩ নিম্নমিত ট্রাকসেল মনিটরিং	তথ্য প্রেরণ	৪	সংখ্যা	সিএমএস ও বিত্তবি শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা			২				
৩.৪ ডিলারদের নিকট পণ্য বরাদ্দের তথ্য নিম্নমিত ছেলা প্রশাসকের নিকট প্রেরণ	হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সিএমএস ও বিত্তবি শাখা	৩১-১২-২০১১	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-১২-২১				
৩.৫ ডিলারদের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ					৩১-১২-২১	লক্ষ্যমাত্রা							

টিসিবি'র ২০২১-২২ অর্থবছরের শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই'২০২১-জুন'২০২২) অগ্রপতি প্রতিবেদনঃ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রপতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	আর্জিত মান	শতক
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পিএস টি চেয়ারম্যান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	১০০%
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬	১০০%
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সিএমএস ও বিওবি শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	২	২	১০০%
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-	২	২	১০০%
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইভুক্ত অফিসে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০-০৯-২১ ৩০-১২-২১ ৩০-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-০৬-২২	৩০-০৯-২১ ৩০-১২-২১ ২৭-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	২	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট বস্ত্রগলমে দাখিলকৃত ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রোগ্রামার	১৭-১০-২১ ১৬-০১-২২ ১৭-০৪-২২ ১৭-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭-১০-২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২	০৫-০৭-২২	১৭-১০-২১ ১৬-০১-২২ ০৪-০৪-২২ ০৫-০৭-২২	১	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৬-০৮-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৬-০৮-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২	৩০-০৬-২২	২৬-০৮-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ০৪-০৭-২২	৪	
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৬-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২৬-০৬-২২	১	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১০-০৮-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৮-২১	-	-	-	১০-০৮-২১	২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত					লক্ষ্যমাত্রা							সন্ত্রাণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১	অর্জন						২	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%	৪০%		২	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	প্রয়োজ্য নয়	অর্জন	০%	৪.১৫%	৪.৪৫%	৯০.৭৩%	৯৯.৩৩%	২	
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ক্রয় ও বিক্রয় সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা						৪	সন্ত্রাণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশোধন করা হয়েছে।
৩.২ বছরে ন্যূনতম ১ বার টিসিবি'র সকল পূর্নসমের মালামাল বাস্তব যাচাই	বাস্তব যাচাই বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	সিএমএস ও বিওবি শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা						৪	
৩.৩ নিয়মিত ট্রাকসেল মনিটরিং	মনিটরিং বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	বাজার তথ্য শাখা	৮	লক্ষ্যমাত্রা						৪	
৩.৪ ডিলারদের নিকট পণ্য বরাদ্দের তথ্য নিয়মিত জেলা প্রশাসকের নিকট প্রেরণ	তথ্য প্রেরণ	৪	সংখ্যা	সিএমএস ও বিওবি শাখা	৮	লক্ষ্যমাত্রা						৪	
৩.৫ ডিলারদের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সিএমএস ও বিওবি শাখা	৩১-১২-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা						৪	
					৩১-১২-২১	অর্জন						৪	