

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্ত টিসিবি'র সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা-২০১৬-২০১৭ এর তৃতীয় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ ২০১৭) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

| কার্যক্রম | সূচক | একক | জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা | | | অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | | | | | |
|--|------------------------------|---------------------------|---|------------------------------------|--------------|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------|
| | | | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /প্রশাসনিক ইউনিট | ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন-২০১৬ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর | ২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর | ৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি-মার্চ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল- জুন | মন্তব্য |
| সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা | | | | | | | | | | | |
| টিসিবি কর্তৃক নৈতিকতা কমিটি গঠন | নৈতিকতা কমিটি | কমিটি গঠিত | চেয়ারম্যান | ০১ | ০১ | পরিকল্পনা | | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | গঠিত | - | - | | |
| নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | চার মাস অন্তর অনুষ্ঠিত সভা | সভা অনুষ্ঠিত | নৈতিকতা কমিটি | ০৩ | ০৩ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | নভেম্বর ২০১৬ ইং মাসে অনুষ্ঠিত হবে | ১৬ নভেম্বর অনুষ্ঠিত | ৩০ মার্চ অনুষ্ঠিত হবে | | |
| শুদ্ধাচার ও সুশাসনের সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধানে আলোচনা আয়োজন | আলোচনা | আলোচনা অনুষ্ঠিত | নৈতিকতা কমিটি | ০৩ | ০৩ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | - | ১ | - | | |
| শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ | নিয়োগ | নিয়োগকৃত | নৈতিকতা কমিটি | ০১ | ০১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | নিয়োগকৃত | - | - | | |
| ফোকাল পয়েন্ট এর দায়িত্ব-কর্তব্য নির্ধারণ ও কর্মবন্টনে অন্তর্ভুক্তকরণ | দায়িত্ব-কর্তব্য ও কর্মবন্টন | নির্ধারণ ও অন্তর্ভুক্তকৃত | নৈতিকতা কমিটি ও প্রশাসন শাখা | - | - | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | বন্টনকৃত | - | - | | |
| সচেতনতা বৃদ্ধি | | | | | | | | | | | |
| কর্মকর্তা | প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | প্রশাসন শাখা | ১২ জন | ১২ জন | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ৩ জন | ১০ জন | ৩ জন | | |
| মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা | প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | প্রশাসন শাখা | ০৮ | ০৮ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | - | ০৮ | - | | |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | | | | | | | | | | | |
| প্রশিক্ষণ কারিকুলামে “শুদ্ধাচার” অন্তর্ভুক্তকরণ | প্রশিক্ষণ কারিকুলাম | মডিউল সংখ্যা | প্রধান কার্যালয়ের সকল শাখা ও সকল আঞ্চলিক কার্যালয় | ০১ | ০১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | অন্তর্ভুক্তকৃত | - | - | | |
| বিদ্যমান এবং নতুন আইন ও বিধি-বিধানের সংস্কার এবং প্রণয়ন | | | | | | | | | | | |
| সংশোধিত পিও/৬৮ বই এর বাংলা অনুবাদ | সংশোধিত অনুবাদ | মুদ্রিত | আইন শাখা | সংশোধিত পিও/৬৮ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ০১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | | |

| কার্যক্রম | সূচক | একক | জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা | | | অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | | | | | |
|--|-------------------------|-------------|--|--|------------------|-------------------|------------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|---------|
| | | | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /প্রশাসনিক ইউনিট | ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন-২০১৬ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর | ২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর | ৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি-মার্চ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল- জুন | মন্তব্য |
| টিসিবি কর্মচারী প্রবিধানমালা ১৯৯২ সংশোধন | প্রবিধান | চূড়ান্তকরণ | প্রশাসন শাখা | জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণকৃত | ০১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | | |
| পুরস্কার প্রদান | | | | | | | | | | | |
| উত্তম চর্চার জন্য টিসিবির কর্মকর্তাদের শুদ্ধাচার পদক প্রদান | পদক | সংখ্যা | নৈতিকতা কমিটি | - | ১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | | |
| কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণ | কর্মঘট্টা | প্রশাসন শাখা | ১২৯৭০ ঘন্টা | ৩৬০০ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ২০৮ | ১২৪০ | ৪৭২৮ | | |
| সেবার মান উন্নীতকরণ | | | | | | | | | | | |
| টিসিবির ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইট | হালনাগাদকৃত | প্রোগ্রামার | নিয়মিত | নিয়মিত | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | হালনাগাদকৃত | নিয়মিত | নিয়মিত | | |
| টিসিবিতে ইন্টারনেট সুবিধা প্রদান | ইন্টারনেট | সকল পিসি | প্রশাসন শাখা ও প্রোগ্রামার | সকল প্রথম শ্রেণির কর্মকর্তা | সকল কর্মকর্তা | পরিকল্পনা | | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রদানকৃত | প্রদানকৃত | প্রদানকৃত | | |
| দরপত্র/কোটেসন/ নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ | দরপত্র/কোটেসন/ নোটিশ | শতকরা হার | আমদানি/ সিএমএস ও বিওবি/প্রকৌশল/ প্রশাসন শাখা ও প্রোগ্রামার | চলমান | ১০০% | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মপোষোগী প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণ | কর্মঘট্টা | প্রশাসন শাখা | ১২৯৭০ ঘন্টা | ১৫০০০ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ৫৪৪ | ২,৬৬৪ | ৮,৮৮৮ | | |
| WiFi প্রবর্তন | WiFi | প্রবর্তিত | প্রোগ্রামার | - | প্রবর্তন | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ১০০% | ১০০%- | ১০০% | | |
| ভিডিও কনফারেন্স সুবিধা প্রবর্তন | ভিডিও কনফারেন্স | প্রবর্তিত | প্রোগ্রামার | প্রয়োজন মত | প্রবর্তিত | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | | |

| কার্যক্রম | সূচক | একক | জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ এর জন্য পরিকল্পনা | | | অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------|--|--------------------------------|--------------|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------|
| | | | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /প্রশাসনিক ইউনিট | ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন-২০১৬ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর | ২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর | ৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি-মার্চ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল- জুন | মন্তব্য |
| স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা | | | | | | | | | | | |
| দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি ও অভিযোগকারীকে অবহিতকরণ | অভিযোগ নিষ্পত্তি | অবহিতকরণ | সকল শাখা | ১০০% | ১০০% | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ | প্রকাশ ও প্রেরণ | চলমান | সকল শাখা | চলমান | চলমান | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রেরিত | প্রেরিত | প্রেরিত | | |
| অনলাইনে অভিযোগ ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন | অভিযোগ নিষ্পত্তি | প্রবর্তন | প্রোগ্রামার | প্রবর্তিত হয় নাই | - | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রবর্তিত | প্রবর্তিত | প্রবর্তিত | | |
| তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত | | | | | | | | | | | |
| টিসিবি'র দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মনোনয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ওয়েবসাইট | প্রকাশিত | প্রশাসন শাখা | ৯ | ৯ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | মনোনিত ও প্রকাশিত | মনোনিত ও প্রকাশিত | মনোনিত ও প্রকাশিত | | |
| তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান নিশ্চিত করা | তথ্য প্রদান | নিয়মিত | ফোকাল পয়েন্টগণ | নিয়মিত | নিয়মিত | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | নিয়মিত | নিয়মিত | নিয়মিত | | |
| অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন ও বাজেট বরাদ্দ | | | | | | | | | | | |
| শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা শাখা ভিত্তিক মূল্যায়ন সভা | মূল্যায়ন | সভা/বছর | সকল শাখা | - | ১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন | | |
| নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা আলোচনা | লক্ষ্যমাত্রা | সভা অনুষ্ঠান | প্রশাসন শাখা | - | ১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | নভেম্বর ২০১৬ ইং মাসে অনুষ্ঠিত হবে | ১৬ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ অনুষ্ঠিত | ১৬ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ অনুষ্ঠিত | | |
| কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ | | | | | | | | | | | |
| শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | পরিবীক্ষণ | সভা/বছর | নৈতিকতা কমিটি | ০৩ | ৩ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | প্রক্রিয়াধীন | ০১ | - | | |
| পরিকল্পনা হালনাগাদকরণ এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ | পরিকল্পনা | হালনাগাদকৃত | নৈতিকতা কমিটি | ১ | ১ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | অর্জন | - | - | | |
| বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে প্রতিবেদন প্রেরণ | সংখ্যা | প্রতিবেদন/বছর | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট | ১ | ৪ | পরিকল্পনা | - | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | ১ টি | - | - | | |