**ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি নবায়ন চুক্তিপত্র**

|  |  |
| --- | --- |
| ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর পক্ষেজনাব অফিস প্রধান, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা।  -প্রথম পক্ষ | মেসার্স জনাব  (ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি) -দ্বিতীয় পক্ষ |

 "ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ” এর সাথে দ্বিতীয় পক্ষের ০৯-১২-২০১০তারিখ স্বাক্ষরিত চুক্তিপত্র ০১-০১-২০২১ হতে ৩০-০৬-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত মেয়াদ উভয় পক্ষের সম্মতিতে নিন্মবর্ণিত শর্তে বর্ধিতকরণ।

**চুক্তির শর্তসমূহঃ**

০১) **কার্যকাল/মেয়াদঃ** ডিলারশীপ চু্ক্তির মেয়াদ হবে দুই অর্থ বছর। তবে চুক্তি পত্র যে তারিখে সম্পাদিত হোক

 না কেন তা সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের ১লা জুলাই তারিখে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে গণ্য হবে এবং নির্ধারিত

 বছরের ৩০শে জুন তারিখে সমাপ্ত হইবে।

**০২) নবায়নঃ** মেয়াদ উর্ত্তীণের একমাস পূর্বে দ্বিতীয় পক্ষ মোট নবায়ন ফি ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা টিসিবি’র অনুকূলে পরিশোধ পূর্বক ০২ (দুই) বছরের জন্য ডিলারশীপ নবায়ন করিবেন।

০৩) **জামানতঃ** ডিলারশীপ অনুমোদন প্রাপ্তির পর দ্বিতীয় পক্ষ টিসিবি এর অনুকূলে ৩০,০০০/-(ত্রিশ হাজার) টাকা জামানত প্রদান করে চুক্তি সম্পাদন করিবেন। তবে কোন কারণে তাঁর ডিলারশীপ বাতিল হলে প্রথম পক্ষ উক্ত জামানত বাজেয়াপ্ত করতে পারিবেন।

০৪) **পণ্য বরাদ্দঃ** ডিলারগণকে মজুদ সাপেক্ষে পণ্যাদি বরাদ্দ দেওয়া হইবে। এ নিয়ে কোন আপত্তি উপস্থাপন

 করা যাবে না। টিসিবি, নিয়মিত পণ্যাদি বরাদ্দের নিশ্চয়তা প্রদান করে না।

০৫) **মূল্য পরিশোধঃ** বরাদ্দকৃত পণ্যের মূল্য পরিশোধ করিয়া ডিলারগণকে পণ্য উত্তোলন করিতে হইবে। কোন অবস্থাতেই বাকীতে পণ্য সরবরাহ করা হইবে না।

০৬) **বিক্রয় মূল্য ও পদ্ধতিঃ** বরাদ্দপত্রে পণ্যের কেজি/লিঃ প্রতি বিক্রয় মূল্য উল্লেখ থাকিবে। ডিলারগণকে

 নির্দেশিত এলাকায় ভোক্তা জনসাধারণের নিকট টিসিবি’র নির্ধারিত মূল্যে পণ্য বিক্রয় করিতে হইবে।

 ০৭) **বিক্রয় পদ্ধতিঃ** প্রকৃত ব্যবহারকারী তথা খুচরা ক্রেতাদের নিকট নির্ধারিত পরিমান পণ্য বিক্রয় করিতে

 হইবে এবং বিক্রিত পণ্যের ক্যাশ মেমো প্রদান করিতে হইবে।

০৮) **পণ্য পরিবহণঃ** ডিলারগণকে নিজ খরচে, দায়িত্বে ও ঝুঁকিতে বরাদ্দকৃত পণ্য সরবরাহের স্থান হইতে স্বীয় গুদামে/দোকানে পরিবহণের ব্যবস্থা করিতে হইবে।

 ০৯) **ডিলারের নাম ও মূল্য তালিকা প্রদর্শনঃ** ডিলারগণকে নিয়োগপত্রে উল্লেখিত ঠিকানায় তাহাদের প্রতিষ্ঠানের পার্শ্বে ‘‘লোগো সহ টিসিবি’র নিয়োজিত ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি’’ কথাটি উল্লেখ পূর্বক সাইনবোর্ড লাগাইতে হইবে এবং ট্রাকসেলের ক্ষেত্রে টিসিবি’র নির্ধারিত ব্যানারে দোকানে স্পষ্টভাবে প্রত্যহ পণ্যের মজুদ ও বিক্রয় মূল্য জনসাধারণের জ্ঞাতার্থে প্রদর্শন করিতে হইবে।

 ১০) **ডিলারশীপ গাইডলাইন মান্য করণঃ** দ্বিতীয় পক্ষ টিসিবি কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত ডিলার নিয়োগের গাইডলাইন সর্বাবস্থায় যথাযথ ভাবে মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিবে।

 ১১) **পরিদর্শনঃ** টিসিবি’র কর্মকর্তা প্রতিনিধিগণ যে কোন সময়/পরিস্থিতিতে বা যে কোন অবস্থায় ডিলারগণের দোকান/অফিস এবং ব্যবসা সংক্রান্ত যে কোন কাগজপত্র/খাতা বই দেখিতে ও মজুদ পরীক্ষা করিতে পারিবেন।

১২) **ডিলারশীপ হস্তান্তরঃ** এই ডিলারশীপ বা ইহার সুবিধাদি টিসিবি’র অনুমোদন ব্যতিরেকে অন্য কাহারো বা কোন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে প্রদান/হস্তান্তর করা যাইবে না।

পাতা-১

১৩) **ডিলারশীপ প্রত্যাহারঃ** টিসিবি’র সাথে সম্পাদিত চুক্তির মেয়াদের মধ্যে ডিলারগণ যে কোন সময়ে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে ডিলারশীপ প্রত্যাহার করিয়া নিতে পারিবেন।

১৪) **ডিলারশীপ বাতিলঃ** ডিলারগণ চুক্তিপত্রে উল্লিখিত উপরোক্ত শর্তাবলী ছাড়া ও নিম্নলিখিত যে কোন এক

 বা একাধিক শর্ত ভঙ্গ করিলে বা পালনে ব্যর্থ হইলে টিসিবি তাহাদের ডিলারশীপ বাতিল করিতে

 পারিবেন। কারণ সমূহ নিম্নরুপ;

ক) টিসিবি’র অনুমতি ব্যতিত দোকানের স্থান পরিবর্তন করলে বা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা হস্তান্তর করলে।

খ) ডিলারশীপ প্রাপ্তির জন্য যে সমস্ত বৈধ কাগজপত্র/দলিলাদি প্রয়োজন উহা স্থগিত, বাতিল বা নবায়ন না করা হলে অথবা অসত্য প্রমাণিত হলে।

গ) কোন অভিযোগ বা অনিয়মের ভিত্তিতে স্থানীয় প্রশাসন বা কোন কর্তৃপক্ষ ডিলারশীপ বাতিলের সুপারিশ করলে।

ঘ) বরাদ্দকৃত দ্রব্য বিক্রয়ে অনিয়ম, ওজন বা মূল্যে কারচুপি করলে অথবা কালো বাজারে বিক্রয় করলে।

ঙ) টিসিবি’র নিকট কোন ডিলারের বিরুদ্ধে প্রাপ্ত অভিযোগ প্রমাণিত হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত্রক্রমে ।

চ) পর পর তিন বার মাল উত্তোলন করতে ব্যর্থ হলে, নবায়ন ফি বা টিসিবি কোন পাওনা পরিশোধে ব্যর্থ হলে বা কোন রুপ প্রতারনার আশ্রয় নিলে।

ছ) ১-৫ মেঃ টন পণ্য মজুদ করার মত গুদাম না থাকলে।

জ) টিসিবি কর্তৃপক্ষের বিবেচনায় ডিলারশীপ বাতিল করা সমীচীন প্রতীয়মান হলে।

জ) টিসিবি’র নির্ধারিত সাইন বোর্ড, ব্যানারসহ টিসিবি’র অন্যান্য সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা বাস্তবায়নে ব্যর্থ হলে।

 ঞ) একই পরিবারের একাধিক সদস্যের ডিলারশীপ থাকলে (একই পরিবারের সদস্য বলতে বাবা-মা,

 স্বামী-স্ত্রী, অবিবাহিত ভাই-বোন এবং অবিবাহিত পূত্র-কণ্যা বুঝাবে)।

ট) টিসিবি’র কর্মকর্তা কর্মচারীর পরিবারের সদস্য বা টিসিবি’র সাথে কোন রুপ চুক্তিবদ্ধ থাকলে।

ঠ) কোন আদালত/কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনিয়মের ফলে জরিমানা/দন্ড প্রাপ্ত হলে।

ড) টিসিবি’র কর্মকর্তা/কর্মচারীর সাথে অশোভন আচরণ করলে বা অসত্য অভিযোগ দায়ের করলে।

ঢ) ট্রাকসেলে পণ্য বিক্রয়কালীন ভূয়া/ভুল মোবাইল নম্বর প্রদান করে যোগাযোগ বিচ্ছিন্ন রাখলে।

ণ) কোন সরকরি-আধাসরকারি, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কোন কর্মকর্তা/কর্মচারির নামে ডিলারশীপ থাকলে।

নিম্নে বর্ণিত স্বাক্ষীগণের উপস্থিতিতে অদ্য ১৪-০৪-২০২১ খ্রিঃ তারিখে ০৯-১২-২০১০ তারিখ সম্পাদিত চুক্তিপত্র ৩০-০৬-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত নবায়ন করা হইল।

**স্বাক্ষীঃ অফিস প্রধান, টিসিবি ডিলার**

 **প্রথম পক্ষ দ্বিতীয় পক্ষ**

১।

২।

পাতা-২

অঙ্গীকারনামা

আমি জাতীয় পরিচয় পত্র নং এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, টিসিবি’র ডিলার হিসেবে আমি চুক্তি পত্রের শর্তাবলী এবং টিসিবি কর্তৃক সময় সময় জারীকৃত নির্দেশনা ও সিদ্ধান্তসহ ডিলার নিয়োগ গাইড লাইন যথাযথ ভাবে মানিয়া চলিব। এর কোনরুপ ব্যত্যয় হলে আমার ডিলারশীপ স্থগিত, বাতিল, জামানত বাজেয়াপ্ত সহ যে কোন শাস্তি আরোপ করা হলে তা মানিয়া লইতে বাধ্য থাকব।

আমি সম্পূর্ণ সুস্থ্য ও সজ্ঞানে অন্যের বিনা প্ররোচনায় সাক্ষীদের উপস্থিতিতে এই অঙ্গীকারনামায় স্বাক্ষর করিলাম।

**স্বাক্ষীঃ**  স্বাক্ষর

১। নামঃ

 প্রতিষ্ঠানের নামঃ

২। ঠিকানাঃ

 ফোন নম্বরঃ

**ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি চুক্তিপত্র**

|  |  |
| --- | --- |
| ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর পক্ষেজনাব অফিস প্রধান, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা।  প্রথম পক্ষ- | মেসার্স জনাব (ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি) -দ্বিতীয় পক্ষ |

 "ট্রেডিং কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ” প্রধান কার্যালয়, টিসিবি ভবন, ১, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫ এর সাথে স্মারক নং-২৬.০৫.০০০০.০২৩.১১.০৪৮.২১/৪৩৬ তারিখঃ ২৮-০৪-২০২১ খ্রিঃ এর আদেশের প্রেক্ষিতে টিসিবি ও ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধির মধ্যে উভয় পক্ষের সম্মতিতে নিন্মবর্ণিত শর্তে চুক্তি নামা সম্পাদন করা হলো।

**চুক্তির শর্তসমূহঃ**

০১) কার্যকাল/মেয়াদঃডিলারশীপ চু্ক্তির মেয়াদ হবে দুই অর্থ বছর। তবে চুক্তি পত্র যে তারিখে সম্পাদিত হোক না কেন তা সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের ১লা জুলাই তারিখে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে গণ্য হবে এবং নির্ধারিত বছরের ৩০শে জুন তারিখে সমাপ্ত হইবে।

**০২) নবায়নঃ** মেয়াদ উর্ত্তীণের একমাস পূর্বে দ্বিতীয় পক্ষ মোট নবায়ন ফি ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা টিসিবি’র অনুকূলে পরিশোধ পূর্বক ০২ (দুই) বছরের জন্য ডিলারশীপ নবায়ন করিবেন।

০৩) **জামানতঃ** ডিলারশীপ অনুমোদন প্রাপ্তির পর দ্বিতীয় পক্ষ টিসিবি এর অনুকূলে ৩০,০০০/-(ত্রিশ হাজার) টাকা জামানত প্রদান করে চুক্তি সম্পাদন করিবেন। তবে কোন কারণে তাঁর ডিলারশীপ বাতিল হলে প্রথম পক্ষ উক্ত জামানত বাজেয়াপ্ত করতে পারিবেন।

০৪) **পণ্য বরাদ্দঃ** ডিলারগণকে মজুদ সাপেক্ষে পণ্যাদি বরাদ্দ দেওয়া হইবে। এ নিয়ে কোন আপত্তি উপস্থাপন

 করা যাবে না। টিসিবি, নিয়মিত পণ্যাদি বরাদ্দের নিশ্চয়তা প্রদান করে না।

০৫) **মূল্য পরিশোধঃ** বরাদ্দকৃত পণ্যের মূল্য পরিশোধ করিয়া ডিলারগণকে পণ্য উত্তোলন করিতে হইবে। কোন অবস্থাতেই বাকীতে পণ্য সরবরাহ করা হইবে না।

০৬) **বিক্রয় মূল্য ও পদ্ধতিঃ** বরাদ্দপত্রে পণ্যের কেজি/লিঃ প্রতি বিক্রয় মূল্য উল্লেখ থাকিবে। ডিলারগণকে

 নির্দেশিত এলাকায় ভোক্তা জনসাধারণের নিকট টিসিবি’র নির্ধারিত মূল্যে পণ্য বিক্রয় করিতে হইবে।

০৭) **বিক্রয় পদ্ধতিঃ** প্রকৃত ব্যবহারকারী তথা খুচরা ক্রেতাদের নিকট নির্ধারিত পরিমান পণ্য বিক্রয় করিতে

 হইবে এবং বিক্রিত পণ্যের ক্যাশ মেমো প্রদান করিতে হইবে।

০৮) **পণ্য পরিবহণঃ** ডিলারগণকে নিজ খরচে, দায়িত্বে ও ঝুঁকিতে বরাদ্দকৃত পণ্য সরবরাহের স্থান হইতে স্বীয় গুদামে/দোকানে পরিবহণের ব্যবস্থা করিতে হইবে।

 ০৯) **ডিলারের নাম ও মূল্য তালিকা প্রদর্শনঃ** ডিলারগণকে নিয়োগপত্রে উল্লেখিত ঠিকানায় তাহাদের প্রতিষ্ঠানের পার্শ্বে ‘‘লোগো সহ টিসিবি’র নিয়োজিত ডিলার/বিক্রয় প্রতিনিধি’’ কথাটি উল্লেখ পূর্বক সাইনবোর্ড লাগাইতে হইবে এবং ট্রাকসেলের ক্ষেত্রে টিসিবি’র নির্ধারিত ব্যানারে দোকানে স্পষ্টভাবে প্রত্যহ পণ্যের মজুদ ও বিক্রয় মূল্য জনসাধারণের জ্ঞাতার্থে প্রদর্শন করিতে হইবে।

 ১০) **ডিলারশীপ গাইডলাইন মান্য করণঃ** দ্বিতীয় পক্ষ টিসিবি কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত ডিলার নিয়োগের গাইডলাইন সর্বাবস্থায় যথাযথ ভাবে মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিবে।

 ১১) **পরিদর্শনঃ** টিসিবি’র কর্মকর্তা প্রতিনিধিগণ যে কোন সময়/পরিস্থিতিতে বা যে কোন অবস্থায় ডিলারগণের দোকান/অফিস এবং ব্যবসা সংক্রান্ত যে কোন কাগজপত্র/খাতা বই দেখিতে ও মজুদ পরীক্ষা করিতে পারিবেন।

১২) **ডিলারশীপ হস্তান্তরঃ** এই ডিলারশীপ বা ইহার সুবিধাদি টিসিবি’র অনুমোদন ব্যতিরেকে অন্য কাহারো বা কোন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে প্রদান/হস্তান্তর করা যাইবে না।

১৩) **ডিলারশীপ প্রত্যাহারঃ** টিসিবি’র সাথে সম্পাদিত চুক্তির মেয়াদের মধ্যে ডিলারগণ যে কোন সময়ে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে ডিলারশীপ প্রত্যাহার করিয়া নিতে পারিবেন।

১৪) **ডিলারশীপ বাতিলঃ** ডিলারগণ চুক্তিপত্রে উল্লিখিত উপরোক্ত শর্তাবলী ছাড়া ও নিম্নলিখিত যে কোন এক

বা একাধিক শর্ত ভঙ্গ করিলে বা পালনে ব্যর্থ হইলে টিসিবি তাহাদের ডিলারশীপ বাতিল করিতে

পারিবেন। কারণ সমূহ নিম্নরুপঃ

ক) টিসিবি’র অনুমতি ব্যতিত দোকানের স্থান পরিবর্তন করলে বা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা হস্তান্তর করলে।

খ) ডিলারশীপ প্রাপ্তির জন্য যে সমস্ত বৈধ কাগজপত্র/দলিলাদি প্রয়োজন উহা স্থগিত, বাতিল বা নবায়ন না করা হলে অথবা অসত্য প্রমাণিত হলে।

গ) কোন অভিযোগ বা অনিয়মের ভিত্তিতে স্থানীয় প্রশাসন বা কোন কর্তৃপক্ষ ডিলারশীপ বাতিলের সুপারিশ করলে।

ঘ) বরাদ্দকৃত দ্রব্য বিক্রয়ে অনিয়ম, ওজন বা মূল্যে কারচুপি করলে অথবা কালো বাজারে বিক্রয় করলে।

ঙ) টিসিবি’র নিকট কোন ডিলারের বিরুদ্ধে প্রাপ্ত অভিযোগ প্রমাণিত হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত্রক্রমে ।

চ) পর পর তিন বার মাল উত্তোলন করতে ব্যর্থ হলে, নবায়ন ফি বা টিসিবি কোন পাওনা পরিশোধে ব্যর্থ হলে বা কোন রুপ প্রতারনার আশ্রয় নিলে।

ছ) ১-৫ মেঃ টন পণ্য মজুদ করার মত গুদাম না থাকলে।

জ) টিসিবি কর্তৃপক্ষের বিবেচনায় ডিলারশীপ বাতিল করা সমীচীন প্রতীয়মান হলে।

জ) টিসিবি’র নির্ধারিত সাইন বোর্ড, ব্যানারসহ টিসিবি’র অন্যান্য সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা বাস্তবায়নে ব্যর্থ হলে।

ঞ) একই পরিবারের একাধিক সদস্যের ডিলারশীপ থাকলে (একই পরিবারের সদস্য বলতে বাবা-মা, স্বামী-স্ত্রী, অবিবাহিত ভাই-বোন এবং অবিবাহিত পূত্র-কণ্যা বুঝাবে)।

ট) টিসিবি’র কর্মকর্তা কর্মচারীর পরিবারের সদস্য বা টিসিবি’র সাথে কোন রুপ চুক্তিবদ্ধ থাকলে।

ঠ) কোন আদালত/কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনিয়মের ফলে জরিমানা/দন্ড প্রাপ্ত হলে।

ড) টিসিবি’র কর্মকর্তা/কর্মচারীর সাথে অশোভন আচরণ করলে বা অসত্য অভিযোগ দায়ের করলে।

ঢ) ট্রাকসেলে পণ্য বিক্রয়কালীন ভূয়া/ভুল মোবাইল নম্বর প্রদান করে যোগাযোগ বিচ্ছিন্ন রাখলে।

ণ) কোন সরকরি-আধাসরকারি, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কোন কর্মকর্তা/কর্মচারির নামে ডিলারশীপ থাকলে।

নিম্নে বর্ণিত স্বাক্ষীগণের উপস্থিতিতে অদ্য ২৫-০৫-২০২১ খ্রিঃ তারিখে এই চুক্তিপত্র সম্পাদন করা হইল।

**স্বাক্ষীঃ অফিস প্রধান, টিসিবি ডিলার**

 **প্রথম পক্ষ দ্বিতীয় পক্ষ**

১।

২।

পাতা-৩

অঙ্গীকারনামা

আমি , জাতীয় পরিচয় পত্র নং- এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, টিসিবি’র ডিলার হিসেবে আমি চুক্তি পত্রের শর্তাবলী এবং টিসিবি কর্তৃক সময় সময় জারীকৃত নির্দেশনা ও সিদ্ধান্তসহ ডিলার নিয়োগ গাইড লাইন যথাযথ ভাবে মানিয়া চলিব। এর কোনরুপ ব্যত্যয় হলে আমার ডিলারশীপ স্থগিত, বাতিল, জামানত বাজেয়াপ্ত সহ যে কোন শাস্তি আরোপ করা হলে তা মানিয়া লইতে বাধ্য থাকব।

আমি সম্পূর্ণ সুস্থ্য ও সজ্ঞানে অন্যের বিনা প্ররোচনায় সাক্ষীদের উপস্থিতিতে এই অঙ্গীকারনামায় স্বাক্ষর করিলাম।

 **স্বাক্ষীঃ**  স্বাক্ষর

১। নামঃ )

প্রতিষ্ঠানের নামঃ

 ২। ঠিকানাঃ

 ফোন নম্বরঃ